

**ТРУДОВОЙ ДОГОВОР
(КОНТРАКТ)
с руководителем**

г.Москва

_____ 20__ года

Общество с ограниченной ответственностью именуемое в дальнейшем "Общество", в лице _____, действующего на основании Решения единственного учредителя № 1 от 30.07.2015, с одной стороны, и, именуемый в дальнейшем "Работник", с другой стороны, заключили настоящий договор о нижеследующем:

1. Предмет трудового договора

- 1.1. Работник назначается на должность Генеральный директор Общества.
- 1.2. Общество является основным местом работы Работника.
- 1.3. Место работы г.Москва.
- 1.4. Работник обязан приступить к работе с _____ 20__ года.
- 1.5. Трудовой договор заключается на срок _____ год(а)/лет.
- 1.6. Основание для заключения трудового договора: Решение единственного учредителя № 1 от 30.07.2015.

2. Условия оплаты труда

- 2.1. Работодатель обязан производить оплату труда Работника в соответствии с законами и иными нормативными правовыми актами, коллективными договорами, соглашениями, локальными нормативными актами и трудовым договором.
- 2.2. Настоящим договором устанавливается следующий размер тарифной ставки (должностного оклада) _____ (_____) рублей.
- 2.3. При выполнении работником своих обязанностей Работодатель **может предоставить** ежемесячную премию в размере до 2/3 от его тарифной ставки (должностного оклада).
- 2.4. Выплата заработной платы производится в валюте Российской Федерации (в рублях).
- 2.5. Работодатель обязан производить выплату заработной платы непосредственно Работнику в следующие сроки: 5-го и 20-го числа каждого месяца.
- 2.6. Работодатель обязан выплачивать заработную плату Работнику в месте выполнения им работы.

3. Срок договора

- 3.1. Настоящий договор заключен на срок _____ год(а)/лет.
- 3.2. Работник обязуется приступить к исполнению обязанностей, предусмотренных в п. 2.1, параграфа 4 настоящего договора с _____.
- 3.3. Настоящим договором испытательный срок не предусмотрен.
- 3.4. Работник несёт полную материальную ответственность в предусмотренных законодательством РФ случаях.

4. Права и обязанности Работника

- 4.1. Работник имеет право на:
 - 4.1.1. Предоставление ему работы, обусловленной трудовым договором.
 - 4.1.2. Рабочее место, соответствующее условиям, предусмотренным государственными стандартами организации и безопасности труда и коллективным договором.
 - 4.1.3. Полную достоверную информацию об условиях труда и требованиях охраны труда на рабочем месте.
 - 4.1.4. Защиту персональных данных.
 - 4.1.5. Продолжительность рабочего времени в соответствии с действующим законодательством.
 - 4.1.6. Время отдыха.
 - 4.1.7. Оплату и нормирование труда.
 - 4.1.8. Получение заработной платы и иных сумм, причитающихся работнику.
 - 4.1.9. Гарантии и компенсации.

Работодатель _____

Работник _____

- 4.1.10. Охрану труда.
- 4.1.11. Участие в управлении организацией в предусмотренных ТК РФ, иными федеральными законами формах.
- 4.1.12. Защиту своих трудовых прав, свобод и законных интересов всеми не запрещенными законом способами.
- 4.1.13. Разрешение индивидуальных и коллективных трудовых споров, в порядке, установленном ТК РФ, иными федеральными законами.
- 4.1.14. Возмещение вреда, причиненного Работнику в связи с исполнением им трудовых обязанностей в порядке, установленном ТК и иными федеральными законами.
- 4.1.15. Обязательное социальное страхование в случаях, предусмотренных федеральными законами.
- 4.1.16. Иные права, предусмотренные ТК РФ.
- 4.2. Работник обязан
 - 4.2.1. Лично выполнять определенную настоящим договором трудовую функцию и установленные нормы труда.
 - 4.2.2. Соблюдать трудовую дисциплину.
 - 4.2.3. Соблюдать действующие в организации правила внутреннего трудового распорядка.
 - 4.2.4. Не разглашать охраняемую законом тайну (государственную, служебную, коммерческую и иную).
 - 4.2.5. Проходить медицинские осмотры.
 - 4.2.6. Соблюдать санитарные нормы.
 - 4.2.7. Соблюдать требования охраны труда.
 - 4.2.8. Бережно относиться к имуществу Работодателя и других работников.
 - 4.2.9. Возместить ущерб, причиненный Работодателю.
 - 4.2.10. Незамедлительно сообщить Работодателю либо непосредственному руководителю о возникновении ситуации, представляющей угрозу жизни и здоровью людей, сохранности имущества Работодателя.

5. Права и обязанности Работодателя

- 5.1. Работодатель имеет право:
 - 5.1.1. Вести коллективные переговоры и заключать коллективные договоры.
 - 5.1.2. Поощрять Работника за добросовестный эффективный труд.
 - 5.1.3. Требовать от Работника исполнения им трудовых обязанностей и бережного отношения к имуществу Работодателя и других работников, соблюдения правил внутреннего трудового распорядка организации.
 - 5.1.4. Привлекать Работника к дисциплинарной и материальной ответственности в порядке, установленном ТК РФ, иными федеральными законами, в том числе за следующие нарушения:
 - а) нахождение не на рабочем месте (участке);
 - б) курение в не отведенных местах;
 - в) выход на работу без спецодежды;
 - г) нарушение техники безопасности;
 - д) нарушение правил пожарной безопасности;
 - е) недобросовестное отношение к работе (порча имущества, халатное отношение к материальным ценностям);
 - ж) неподчинение руководству;
 - з) неисполнение должностных и производственных инструкций;
 - и) невыполнение санитарных норм.
 - 5.1.5. Принимать локальные нормативные акты.
 - 5.1.6. Увольнять работника, лишать его премии, применять к нему меры материальной и дисциплинарной ответственности, штрафовать в пределах 20% заработка в следующих случаях:
 - 5.1.6.1. неоднократного неисполнения работником без уважительных причин трудовых обязанностей, если он имеет дисциплинарное взыскание;
 - 5.1.6.2. однократного грубого нарушения работником трудовых обязанностей:
 - а) прогула (отсутствия на рабочем месте без уважительных причин более четырех часов подряд в течение рабочего дня);
 - б) появления на работе в состоянии алкогольного, наркотического или иного токсического опьянения;
 - в) разглашения охраняемой законом тайны (государственной, коммерческой, служебной и иной), ставшей известной работнику в связи с исполнением им трудовых обязанностей;
 - г) совершения по месту работы хищения (в том числе мелкого) чужого имущества, растраты, умышленного его уничтожения или повреждения, установленных вступившим в законную силу приговором суда или постановлением органа, уполномоченного на применение административных взысканий;
 - д) нарушения работником требований по охране труда, если это нарушение повлекло за собой тяжкие последствия (несчастный случай на производстве, авария, катастрофа) либо заведомо создавало реальную угрозу наступления таких последствий;
 - 5.1.6.3. совершения виновных действий работником, непосредственно обслуживающим денежные или товарные ценности, если эти действия дают основание для утраты доверия к нему со стороны работодателя;

- 5.1.6.4. представления работником работодателю подложных документов или заведомо ложных сведений при заключении трудового договора;
- 5.1.6.5. в других случаях, установленных настоящим ТК РФ и иными федеральными законами.
- 5.2. Работодатель обязан:
- 5.2.1. Соблюдать законы и иные нормативные правовые акты, локальные нормативные акты, условия коллективного договора, соглашений и трудовых договоров.
- 5.2.2. Предоставить Работнику работу, обусловленную трудовым договором.
- 5.2.3. Обеспечивать безопасность труда и условия, отвечающие требованиям охраны и гигиены труда.
- 5.2.4. Обеспечивать Работника оборудованием, инструментами, технической документацией и иными средствами, необходимыми для исполнения им трудовых обязанностей.
- 5.2.5. Выплачивать в полном размере причитающуюся Работнику заработную плату в сроки, установленные ТК РФ, коллективным договором, правилами внутреннего трудового распорядка организации, трудовыми договорами.
- 5.2.7. Предупредить Работника о предстоящем увольнении в связи с ликвидацией организации, сокращением численности штата работников организации в письменной форме под расписку не менее чем за семь календарных дней.
- 5.2.8. Возмещать вред, причиненный Работнику в связи с исполнением им трудовых обязанностей в порядке и на условиях, которые установлены ТК РФ, федеральными законами и иными нормативными правовыми актами;

6. Гарантии и компенсации

- 6.1. На Работника полностью распространяются льготы и гарантии, установленные законодательством, локальными нормативными актами.
- 6.2. Ущерб, причиненный Работнику увечьем либо иным повреждением здоровья, связанный с исполнением им своих трудовых обязанностей, подлежит возмещению в соответствии с трудовым законодательством РФ.

7. Режим труда и отдыха

- 7.1. Работник обязан исполнять трудовые обязанности, предусмотренные в п. 2.1, параграфе 4 настоящего договора в течение времени, установленного в соответствии с правилами внутреннего трудового распорядка, а также в иные периоды времени, которые в соответствии с законами и иными нормативными правовыми актами относятся к рабочему времени.
- 7.2. Продолжительность рабочего времени, предусмотренного п. 7.1 настоящего договора не может превышать 40 часов в неделю.
- 7.3. Работнику устанавливается **полная рабочая неделя** с 5 (пятью) рабочими днями в неделю.
- 7.4. Работодатель обязан предоставлять Работнику время для отдыха в соответствии с действующим законодательством, а именно:
- перерывы в течение рабочего дня (смены);
 - ежедневный (междусменный) отпуск;
 - выходные дни (еженедельный непрерывный отпуск);
 - нерабочие праздничные дни;
 - отпуска.
- 7.5. Работодатель обязан предоставлять Работнику ежегодные оплачиваемые отпуска.

8. Налоги, страхование и пенсионное обеспечение

- 8.1. Работодатель является налоговым агентом Работника и обязан рассчитывать и уплачивать за него налоги и сборы, установленные законодательством РФ.
- 8.2. По требованию работника Работодатель обязан предоставлять документы, подтверждающие выполнение налоговых обязательств Обществом перед налоговыми органами, в том числе формы 2-НДФЛ.
- 8.3. Работодатель обязан осуществлять обязательное социальное страхование Работника в порядке, установленном федеральными законами, а так же оплачивать пенсионные взносы в соответствующих объемах.

9. Форс-мажор

- 9.1. Ни одна из Сторон не несет ответственности перед другой Стороной за неисполнение обязательств по настоящему Договору, обусловленное действием обстоятельств непреодолимой силы (форс-мажор), т.е. чрезвычайных и непредотвратимых при данных условиях обстоятельств, возникших помимо воли и желания

сторон и которые нельзя предвидеть или избежать, в том числе объявленная или фактическая война, гражданские волнения, эпидемии, блокада, эмбарго, пожары, землетрясения, наводнения и другие природные стихийные бедствия, а также издание актов государственных органов.

9.2. Свидетельство, выданное соответствующей торгово - промышленной палатой или иным компетентным органом, является достаточным подтверждением наличия и продолжительности действия непреодолимой силы.

9.3. Сторона, которая не исполняет своего обязательства вследствие действия непреодолимой силы, должна незамедлительно известить другую Сторону о таких обстоятельствах и их влиянии на исполнение обязательств по Договору.

9.4. Если обстоятельства непреодолимой силы действуют на протяжении 3 (трех) последовательных месяцев, настоящий Договор может быть расторгнут любой из Сторон путем направления письменного уведомления другой Стороне.

10. Ответственность сторон

10.1. Сторона трудового договора, причинившая ущерб другой стороне, возмещает этот ущерб в соответствии с действующим законодательством.

10.2. С момента вынесения дисциплинарного взыскания Работодатель имеет право не выплачивать работнику премии и иные поощрительные выплаты в течение 3-х месяцев.

11. Срок действия договора

11.1. Настоящий договор вступает в силу со дня его подписания Работником и Работодателем. и действует до момента его прекращения по основаниям, установленным договором или законодательством.

12. Порядок разрешения споров

12.1. Споры, возникающие между сторонами, в связи с исполнением настоящего договора, разрешаются в порядке, установленном трудовым законодательством РФ.

12.2. Стороны уведомлены об особенностях сроков исковой давности, предусмотренных действующим законодательством.

13. Заключительные положения

13.1. Настоящий договор составлен в 2 экземплярах.

13.2. Каждой из сторон настоящего договора принадлежит по одному экземпляру договора.

13.3. Условия настоящего договора могут быть изменены по взаимному соглашению сторон.

13.4. Любые изменения настоящего договора оформляются в виде подписанного сторонами дополнительного соглашения, являющегося неотъемлемой частью настоящего договора.

14. Прекращение (расторжение) договора

14.1. Основанием для прекращения настоящего трудового договора является:

14.1.1. соглашение сторон (статья 78 ТК РФ);

14.1.2. истечение срока трудового договора (пункт 2 статьи 58 ТК РФ), за исключением случаев, когда трудовые отношения фактически продолжаются и ни одна из сторон не потребовала их прекращения;

14.1.3. расторжение трудового договора по инициативе Работника, при этом Работник обязан предупредить Общество не позднее чем за 1 месяц (ст.ст. 80 и 280 ТК РФ);

14.1.4. расторжение трудового договора по инициативе работодателя (статья 81 ТК РФ);

14.1.5. расторжение трудового договора на основе дополнительных оснований (ст. 278 ТК РФ):

- в связи с отстранением от должности Работника как руководителя организации - должника в соответствии с законодательством о несостоятельности (банкротстве);

- в связи с принятием уполномоченным органом Общества либо собственника имущества Общества, либо уполномоченным собственником лицом (органом) решения о досрочном прекращении трудового договора;

14.1.6. перевод Работника по его просьбе или с его согласия на работу к другому работодателю или переход на выборную работу (должность);

14.1.7. отказ Работника от продолжения работы в связи со сменой собственника имущества Общества, изменением подведомственности (подчиненности) Общества либо его реорганизацией (статья 75 ТК РФ);

- 14.1.8. отказ Работника от продолжения работы в связи с изменением существенных условий трудового договора (статья 73 ТК РФ);
 - 14.1.9. отказ Работника от перевода на другую работу вследствие состояния здоровья в соответствии с медицинским заключением (часть вторая статьи 72 ТК РФ);
 - 14.1.10. отказ Работника от перевода в связи с перемещением работодателя в другую местность (часть первая статьи 72 ТК РФ);
 - 14.1.11. обстоятельства, не зависящие от воли сторон (статья 83 ТК РФ);
 - 14.1.12. нарушение установленных Трудовым кодексом РФ или иным федеральным законом правил заключения трудового договора, если это нарушение исключает возможность продолжения работы (статья 84 ТК РФ);
 - 14.1.13. иные основания, предусмотренные законодательством РФ.
- 14.2. Во всех случаях днем увольнения Работника является последний день его работы.

15. Особые условия

- 15.1. Условия настоящего трудового договора носят конфиденциальный характер и разглашению не подлежат.
- 15.2. Условия настоящего трудового договора имеют обязательную юридическую силу для сторон. Все изменения и дополнения к настоящему трудовому договору оформляются двусторонним письменным соглашением.
- 15.3. Споры между сторонами, возникающие при исполнении трудового договора, рассматриваются в порядке, установленном действующим законодательством РФ.
- 15.4. Во всем остальном, что не предусмотрено настоящим трудовым договором, стороны руководствуются законодательством РФ, регулирующим трудовые отношения.
- 15.5. Договор составлен в двух экземплярах, имеющих одинаковую юридическую силу, один из которых хранится в Обществе, а другой - у Работника.

16. АДРЕСА, РЕКВИЗИТЫ И ПОДПИСИ СТОРОН

Общество:

ОГРН
ИНН
КПП
Р/с

К/с
БИК

_____ / _____ /

М.П.

(подпись)